

REGOLAMENTO ORGANI COLLEGIALI ON LINE

DEL. n°1 del C.I. del 28 ottobre 2022

DEL. n° 1 del C.D. del 28 ottobre 2022

REGOLAMENTO PER SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEGLI ORGANI COLLEGIALI IN MODALITÀ TELEMATICA

- Visto il Decreto Legislativo 297 del 16 aprile 1994;
 - Vista la nota del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6/03/2020;
 - Vista la nota del Ministero dell'Istruzione n. 279 del 8/03/2020;
 - Visto il Decreto-Legge 17 marzo 2020, n. 18 convertito con Legge 24 aprile 2020, n. 27, e in particolare l'art. 73, comma 2bis, che stabilisce, che fino al perdurare dello stato di emergenza legato alla diffusione del virus SARS-CoV2, "le sedute degli organi collegiali delle istituzioni scolastiche ed educative di ogni ordine e grado possono svolgersi in videoconferenza, anche ove tale modalità non sia stata prevista negli atti regolamentari interni di cui all'articolo 40 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297";
 - considerate le richieste delle Famiglie di partecipare ai Consigli di Classe in modalità a distanza, per permettere a più genitori di essere presenti
 - considerate le richieste delle Famiglie di partecipare ai Colloqui con i docenti in modalità a distanza
- viene adottato il seguente

REGOLAMENTO

INDICE

Art. 1 – Ambito di applicazione

Art. 2 – Definizioni

Art. 3 – Requisiti tecnici minimi

Art. 4 – Materiali/argomenti oggetto di deliberazione

Art.5 – Convocazione

Art. 6 – Svolgimento delle sedute

Art. 7 – Verbale della seduta

Art. 1 - Ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento disciplina lo svolgimento in modalità a distanza on line, tenuto conto delle disposizioni previste dalle norme vigenti, delle riunioni del Collegio dei Docenti, del Consiglio di Istituto, della Giunta Esecutiva, dei Consigli di classe, delle altre eventuali Riunioni previa indicazione del CAD (Coordinatore Attività Didattiche) o del Presidente del Consiglio di Istituto; i Colloqui tra scuola e famiglia si svolgeranno on line se non richiesti in presenza o dalle famiglie o dai docenti stessi, nel rispetto delle norme di riferimento così come previste dal. D.Lgs. 294/94 e successive modificazioni.

Art. 2 – Definizioni

1. Ai fini del presente Regolamento:

- Per "riunioni in modalità a distanza on line, si intendono le riunioni degli Organi Collegiali di cui all'art. 1 per le quali è prevista la possibilità che la sede della riunione sia virtuale e tutti i componenti partecipino da luoghi diversi esprimendo la propria opinione e/o il proprio voto mediante l'uso delle applicazioni della G-Suite.

LICEO ARTISTICO

- Per " votazione in modalità a distanza on line" si intende l'ipotesi in cui, il Presidente dell'organo collegiale provveda a sottoporre agli altri membri una o più proposte di delibera entro una finestra temporale definita dallo stesso Presidente nell'atto di indizione della votazione telematica.

Art. 3 – Requisiti tecnici minimi

1. La partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo tra tutti i partecipanti.
2. Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti alla riunione la possibilità di:
 - a) Visionare gli atti della riunione
 - b) Intervento nella discussione
 - c) Scambio di documenti
 - d) Votazione
 - e) Approvazione del verbale
3. Sono considerate tecnologie idonee: applicativi presenti in G-Suite.
4. Ai componenti è consentito collegarsi da qualsiasi luogo che assicuri il rispetto delle prescrizioni di cui al presente Regolamento, purché non pubblico né aperto al pubblico e, in ogni caso, con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la riservatezza della seduta (ad es. uso di cuffie personali).

Art. 4 – Materiali/argomenti oggetto di deliberazione

1. L'adunanza in modalità a distanza on line, può essere utilizzata per deliberare sulle materie di propria competenza. I materiali saranno messi a disposizione dei convocati in allegato alla Comunicazione di convocazione della seduta, e comunque entro le 24 ore precedenti.

Art.5 – Convocazione

1. La convocazione è effettuata nelle forme consuete previste dal D. Lgs. n.297/1994 e dai regolamenti vigenti.

Art. 6 - Svolgimento delle sedute

1. Per lo svolgimento delle sedute con modalità telematiche l'organo collegiale, nel rispetto di quanto disposto dall'Art. 3, si avvale di idonei metodi di lavoro collegiale che garantiscano l'effettiva compartecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza dei dati, delle informazioni e, ove prevista, della segretezza, nonché la tutela della privacy.
2. Per la validità dell'adunanza in modalità a distanza on line restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria:
 - a) regolare convocazione di tutti i componenti comprensiva dell'elenco degli argomenti all'o.d.g.;
 - b) partecipazione della maggioranza almeno dei convocati;
 - c) raggiungimento della maggioranza dei voti richiesta dalle norme di riferimento.
3. Qualora nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il

LICEO ARTISTICO

numero legale è garantito. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere interrotta e/o aggiornata ad altro giorno.

4. Qualora durante una votazione si manifestino problemi di connessione, e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Presidente ripete la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che i componenti collegati in videoconferenza sono considerati assenti giustificati. In tal caso restano valide le deliberazioni adottate fino al momento della sospensione della seduta.

5. Le votazioni si intendono validamente concluse se, al termine della finestra temporale indicata dal Presidente ai sensi dell'art.2, risulta che abbia votato almeno la maggioranza dei presenti.

Art. 7 – Verbale della seduta

1. Della riunione dell'organo viene redatto apposito verbale nel quale devono essere riportati:

- a) l'indicazione del giorno e dell'ora di apertura e chiusura della seduta;
- b) nominativi dei componenti che attesta le presenze/assenze/assenze giustificate;
- c) l'esplicita dichiarazione di chi presiede l'organo sulla valida costituzione dell'organo;
- d) la chiara indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;
- e) il contenuto letterale della deliberazione formata su ciascun argomento all'ordine del giorno;
- f) le modalità di votazione e la volontà collegiale emersa dagli esiti della votazione stessa.

2. Il verbale è soggetto all'approvazione secondo le modalità previste dai Regolamenti vigenti.

Art. 8 – Norme finali

1. Il presente Regolamento ha immediata efficacia e resta in vigore fino a deliberazione diversa o a diverse disposizioni superiori.

2. Per quanto non espressamente disciplinato nel presente Regolamento, si rimanda alle norme contenute nel D.Lgs. 297/94 e nei Regolamenti vigenti